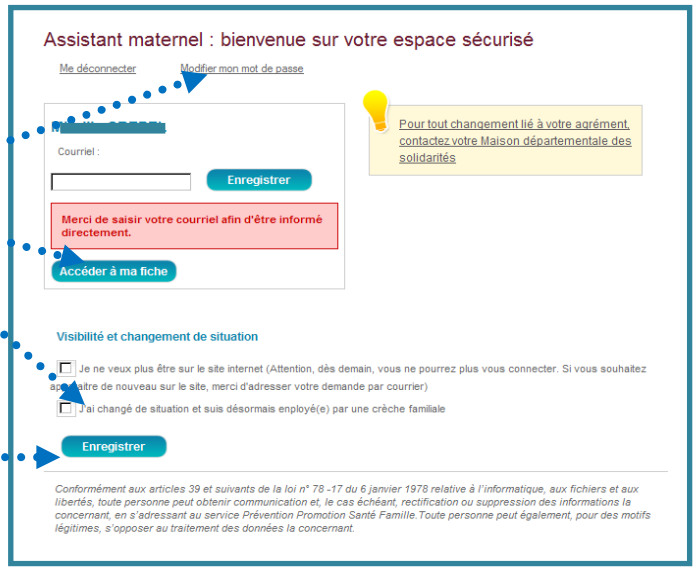
Le Conseil général de Maine-et-Loire a décidé d'investir fortement en faveur de nouveaux services à destination de la population, notamment pour faciliter la recherche de solutions d'accueil des jeunes enfants.
À cet effet, le site www.assistantsmaternels49.fr, ouvert en juin 2010, est destiné à simplifier les démarches des parents dans leur recherche d'un mode d'accueil pour leurs enfants. Pratique et gratuit, ce service est à votre disposition :

- *pour vous faire connaitre auprès des familles du département,*
- *pour communiquer vos disponibilités et éviter de nombreux appels,*
- *pour mettre en valeur votre profession et votre expérience.*

Pour renseigner votre fiche d'informations :

- **<u>Connectez-vous à votre espace réservé</u>**
  à l'aide de vos identifiant et mot de passe
  (le lien vers l'espace sécurisé est situé
  en haut à droite
  du site http://www.assistantsmaternels49.fr –
  Espace assistants maternels)


Assistant maternel : bienvenue sur votre espace sécurisé
Me déconnecter
Modifier mon mot de passe
Courriel :
Enregistrer
Merci de saisir votre courriel afin d'être informé directement.
Accéder à ma fiche
Pour tout changement lié à votre agrément, contactez votre Maison départementale des solidarités
Visibilité et changement de situation
Je ne veux plus être sur le site internet (Attention, dès demain, vous ne pourrez plus vous connecter. Si vous souhaitez apparaître de nouveau sur le site, merci d'adresser votre demande par courrier)
J'ai changé de situation et suis désormais enployé(e) par une crèche familiale
Enregistrer
Conformément aux articles 39 et suivants de la loi n° 78 -17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, toute personne peut obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations la concernant, en s'adressant au service Prévention Promotion Santé Famille.Toute personne peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données la concernant.

- **<u>Une fois connecté, vous pouvez :</u>**

  a. Modifier votre mot de passe

  b. Accéder à ma fiche

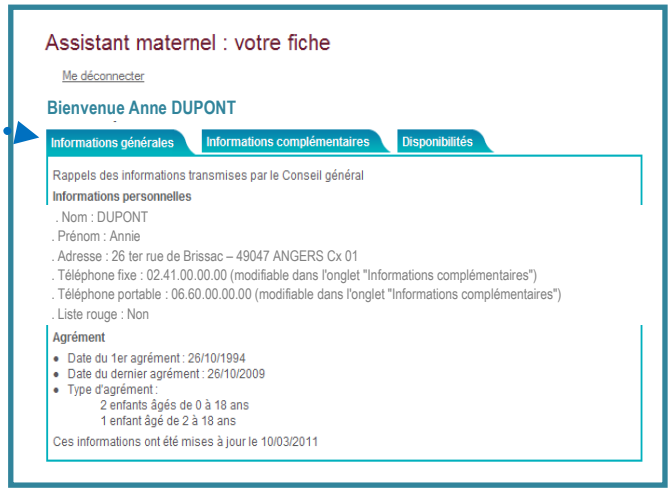
  c. Signaler un changement de situation :
  si vous ne souhaitez plus apparaitre sur le site ou si vous êtes désormais employé(e) par une crèche familiale.
  N'oubliez pas d'enregistrer vos modifications.

- **<u>En accédant à votre fiche personnelle, vous trouvez :</u>**

Informations générales

L'onglet « *Informations générales* » vous donne les informations qui concernent votre agrément et qui sont directement transmises par le Conseil général.

Pour signaler un changement de situation (changement d'adresse, révision d'agrément…), vous devez envoyer un courrier au Médecin PMI de votre Maison départementale des solidarités (adresse au dos des feuillets roses "départ et arrivée d'enfants").


Assistant maternel : votre fiche
Me déconnecter
Bienvenue Anne DUPONT
Informations générales
Informations complémentaires
Disponibilités
Rappels des informations transmises par le Conseil général
Informations personnelles
. Nom : DUPONT
. Prénom : Annie
. Adresse : 26 ter rue de Brissac – 49047 ANGERS Cx 01
. Téléphone fixe : 02.41.00.00.00 (modifiable dans l'onglet "Informations complémentaires")
. Téléphone portable : 06.60.00.00.00 (modifiable dans l'onglet "Informations complémentaires")
. Liste rouge : Non
Agrément
Date du 1er agrément : 26/10/1994
Date du dernier agrément : 26/10/2009
Type d'agrément :
2 enfants âgés de 0 à 18 ans
1 enfant âgé de 2 à 18 ans
Ces informations ont été mises à jour le 10/03/2011

Informations complémentaires

L'onglet « *Informations complémentaires* » vous permet de renseigner un certain nombre d'informations :

Important : Pour faire apparaitre une information sur le site internet, vous devez *cocher la case correspondante* et *renseigner le champ*.

Ma date de naissance

- Votre année de naissance est pré-renseignée mais n'apparait pas sur le site. Vous devez cocher la case correspondante si vous voulez faire apparaître cette information.

Mes tarifs

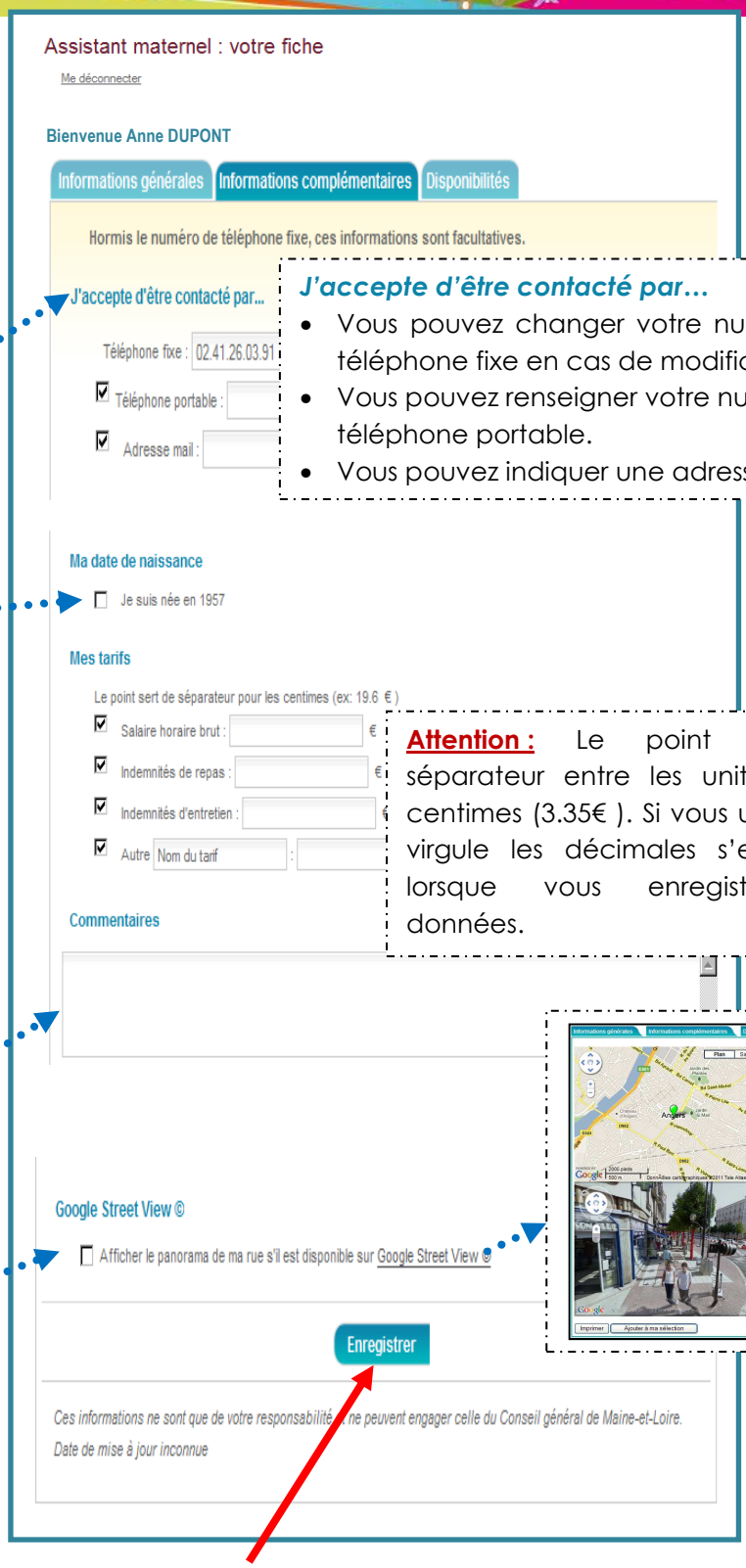
- Vous pouvez renseigner votre salaire horaire (brut), les indemnités de repas et d'entretien. Les champs non complétés apparaitront avec la mention "Non renseigné".
- Vous avez la possibilité d'indiquer un tarif Autre. Indiquez l'objet du tarif (Nom du tarif) et le montant associé.

Commentaires

- Une zone commentaires vous permet d'indiquer les informations supplémentaires que vous jugerez utiles. Ce champ est libre de saisie.

Google Street View ©

- Google Street View est un outil proposé par Google. Les parents peuvent voir votre rue en image. Cochez la case pour afficher le panorama de votre rue, s'il est disponible.


Assistant maternel : votre fiche
Me déconnecter
Bienvenue Anne DUPONT
Informations générales
Informations complémentaires
Disponibilités
Hormis le numéro de téléphone fixe, ces informations sont facultatives.
J'accepte d'être contacté par...
Téléphone fixe : 02.41.26.03.91
Téléphone portable :
Adresse mail :
Ma date de naissance
Je suis née en 1957
Mes tarifs
Le point sert de séparateur pour les centimes (ex: 19.6 €)
Salaire horaire brut :
Indemnités de repas :
Indemnités d'entretien :
Autre
Nom du tarif
Commentaires
Google Street View ©
Afficher le panorama de ma rue s'il est disponible sur Google Street View ©
Enregistrer
Ces informations ne sont que de votre responsabilité, elles ne peuvent engager celle du Conseil général de Maine-et-Loire.
Date de mise à jour inconnue

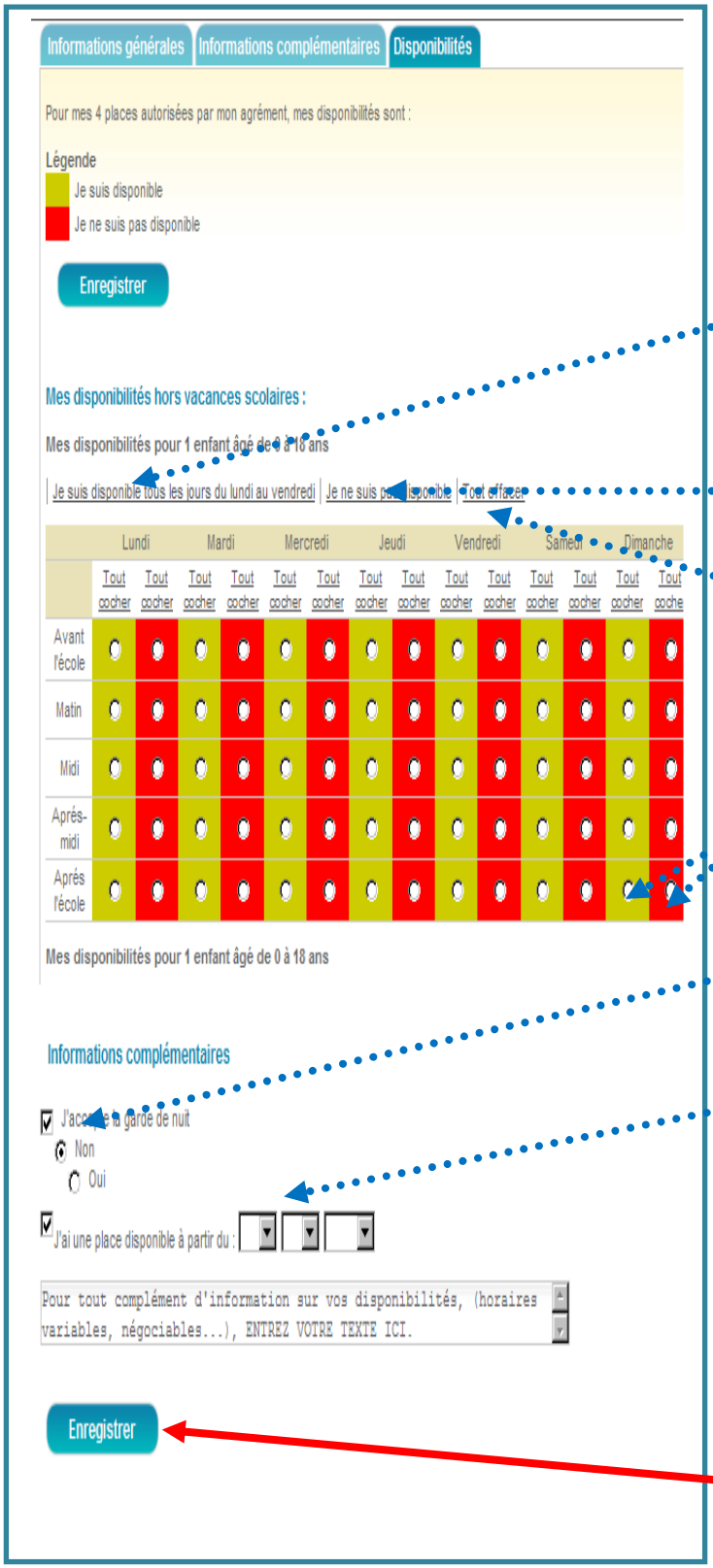
J'accepte d'être contacté par…

- Vous pouvez changer votre numéro de téléphone fixe en cas de modification.
- Vous pouvez renseigner votre numéro de téléphone portable.
- Vous pouvez indiquer une adresse mail.

Attention : Le point sert de séparateur entre les unités et les centimes (3.35€). Si vous utiliser une virgule les décimales s'effaceront lorsque vous enregistrez vos données.

Une fois vos informations renseignées, n'oubliez pas d'enregistrer vos modifications en cliquant sur le bouton « Enregistrer » en bas du formulaire.

Disponibilités



L'onglet « Disponibilités » vous permet d'indiquer vos disponibilités actuelles et futures aux parents.

Mes disponibilités hors vacances

Pour chaque place autorisée par votre agrément, un semainier vous permet de communiquer vos disponibilités :

"Je suis disponible tous les jours du lundi au vendredi", indique que vous êtes disponible, pour cette place, toute la semaine sauf le samedi et le dimanche.

"Je ne suis pas disponible", indique que vous n'avez pas de disponibilité pour cette place.

Vous pouvez également "Tout effacer" pour désélectionner toutes les cases cochées.

Vous pouvez utiliser le lien "Tout cocher" pour indiquer votre disponibilité sur une journée entière.

Vous pouvez préciser pour un moment de la journée vos disponibilités, en cochant la **case verte** ou **rouge** si vous êtes occupé.

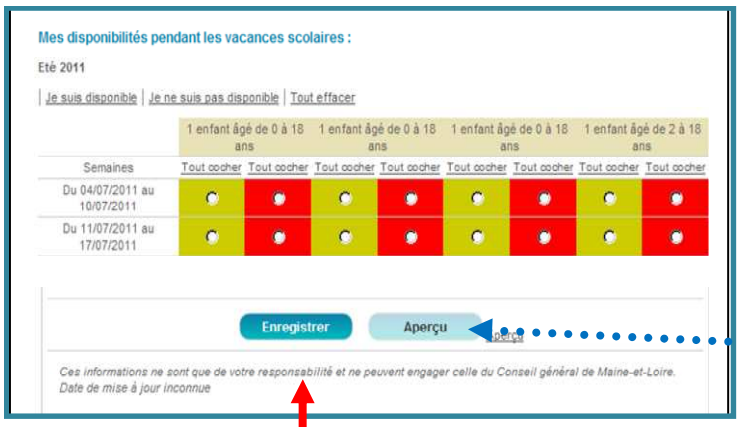
Informations complémentaires

Si vous acceptez l'accueil des enfants pendant la nuit, vous pouvez cocher la case "Oui".

Vous pouvez renseigner la date de votre prochaine disponibilité à l'aide des listes déroulantes : Information affichée sur votre fiche personnelle côté public, dans l'onglet "Disponibilités" et dans la colonne "Disponibilité future" du tableau de résultat de la recherche. Attention pour enlever ces dates, cliquer en haut de la liste déroulante.

Une zone de saisie libre vous permet de renseigner d'autres informations que vous jugerez utiles.

Une fois vos informations renseignées, n'oubliez pas d'enregistrer vos modifications en cliquant sur le bouton "Enregistrer".


Mes disponibilités pendant les vacances scolaires :
Eté 2011
Je suis disponible | Je ne suis pas disponible | Tout effacer
1 enfant âgé de 0 à 18 ans
1 enfant âgé de 0 à 18 ans
1 enfant âgé de 0 à 18 ans
1 enfant âgé de 2 à 18 ans
Semaines
Tout cocher
Du 04/07/2011 au 10/07/2011
Du 11/07/2011 au 17/07/2011
Enregistrer
Aperçu
Ces informations ne sont que de votre responsabilité et ne peuvent engager celle du Conseil général de Maine-et-Loire.
Date de mise à jour inconnue

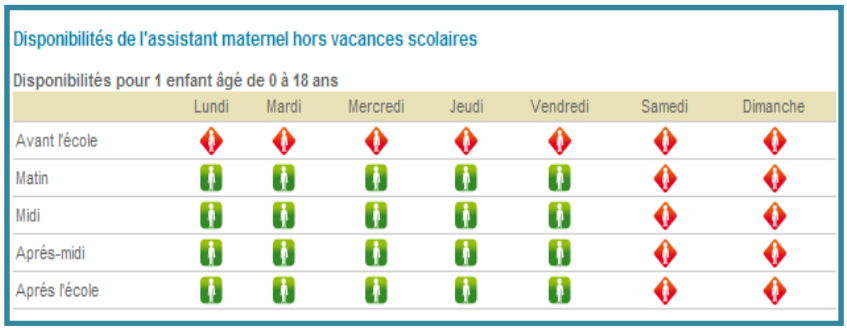
Mes disponibilités pendant les vacances scolaires

Pour les vacances scolaires, un tableau vous permet de renseigner pour chaque place autorisée par votre agrément vos disponibilités hebdomadaires.

Vous avez la possibilité de visualiser vos modifications avec le lien « Aperçu » situé en bas du formulaire à côté du bouton « Enregistrer ».

"Attention, ce n'est qu'une prévisualisation, vos modifications ne seront pas publiées ! N'oubliez pas d'enregistrer avant de vous déconnecter".

Sur le site public, après l'enregistrement de ces modifications, vos disponibilités apparaissent avec un pictogramme vert. Un pictogramme rouge indique que vous vous êtes noté indisponible. Si vous n'avez rien renseigné, un point d'interrogation est indiqué.



Une fois vos informations renseignées (et Clic sur le bouton "Enregistrer" en bas du formulaire), vos modifications seront prises en compte sur le site dans les 24 heures.

N'oubliez de vous déconnecter après avoir mis à jour votre fiche d'informations.

Pensez à mettre à jour régulièrement vos informations sur

assistantsmaternels49.fr